

優閱升級閱讀獎勵計劃細則

對象：本校一至六年級學生必須參加，並須家長協助參與

目的：

1. 按學生個人能力和興趣，培養閱讀習慣；
2. 藉蓋印獎勵，鼓勵多元化閱讀。不論紙本或電子書籍，同學可到學校圖書館、公共圖書館或自行購買圖書閱讀；
3. 透過閱讀、口頭分享、說/聽故事和撰寫閱讀心聲紙/閱讀報告，提高學生的語文能力；
4. 增進家長親子閱讀的知識和技巧，提升家長對學生的閱讀要求，協助培養學生的閱讀能力和習慣，並促進親子關係。

形式：

- ✧ 家長協助學生訂定目標，並簽署承諾約章，存放閱讀 file 內，以便定期作檢討；
- ✧ 分兩期進行(11-1 月 / 3-5 月)，以儲印換領小禮物的形式鼓勵學生；
- ✧ 為未能符合計劃基本要求的學生(每期最少完成 1 張得分的心聲紙)，延長計劃於暑期進行(7-8 月)-暑期閱讀計劃；
- ✧ 本計劃共設三級：初級(持優閱藍卡)；中級(持優閱綠卡)；高級(持優閱金卡)。各級享有不同的圖書館服務優惠；
- ✧ **借閱量：**
 1. 學生在學校圖書館借閱圖書：一般中/英文圖書 1 個印；而圖書館定期推出的特別推介圖書獲額外 1 個印；
 2. 學生在課室圖書角借閱圖書：每本圖書 1 個印；
 3. 學生借閱本校提供的電子圖書：每本獲 1 個印；
 4. 學生在公共圖書館借閱圖書：學生須參加公共圖書館舉辦的「兒童及青少年閱讀獎勵計劃」，凡公共圖書館借閱每蓋一個印，亦可獲本計劃 1 個印；
 5. 學生閱讀其他圖書(自行購買或朋友借閱……)，可填寫「其他圖書借閱表」，再經家長簽署核實，每本圖書可獲 1 個印；
 6. 圖書館推介實體書籍：借閱可額外多 1 個蓋印；
 7. 圖書館推介電子平台書籍：閱讀可額外多 1 個蓋印；
 8. 中文科「快樂閱讀花園」電子閱讀計劃：全年計算-閱讀 40 篇獲 4 個蓋印；100 篇獲 8 個蓋印；150 篇獲 12 個蓋印；200 篇獲 16 個蓋印。已取蓋印後，不重複再蓋印。(全學年分四次統計：12 月、2 月、4 月、6 月)
 9. 英文科「Highlights Library 英文電子閱讀計劃」：完成 15 本圖書，獲蓋印 5 個；30 本或以上，獲蓋印 10 個。全年蓋印上限為 10 個。(每學期統計 1 次)

✧ **閱讀心聲：**

1. 閱讀心聲紙 / Reading thoughts：全學年最少完成兩份心聲紙(包括臨時心聲紙/創意心聲紙/美詞佳句摘錄)，學生可在讀過的閱讀物中揀選特別喜愛的寫下閱讀心聲，每本限交一張。同學可隨時於本校圖書館網頁下載心聲紙並列印使用：初級(1-2 年級)、中級(3-4 年級)、高級(5-6 年級)，另設「創意閱讀心聲紙」(1-6 年級使用)。各款心聲紙須符合指定要求完成，圖書館可按標準扣減蓋印數量。各款心聲紙要求，可瀏覽本校圖書館網頁；
- * 所有閱讀心聲紙存於閱讀 file 內。每期完結時必須提交檢查及統計得分(蓋印)，欠交閱讀 file 者將作欠交功課處理。**

✧ **其他：**學生參與本校其他指定閱讀活動，可獲蓋印，包括故事姨姨說故事、小息工作坊、比賽、有獎問答遊戲、讀書會……

✧ **家長參與：(*所有家長必須參與項目；**所需家長必須參與項目)**

- 1.* 協助學生訂定閱讀約章上的目標、簽署，並同時簽署見證(可獲 1 個印)；
- 2.* 學年完結時，檢查學生的閱讀進度，及填寫「家長回饋」(各可獲 1 個印)；
3. 參與學校舉辦的有關講座：與作家或其他講者分享閱讀及寫作心得、提升親子閱讀技巧等(每次出席，就讀孩子均可獲 1 個印)；
4. 任何時候，歡迎填寫「家長回饋」，給予本計劃寶貴意見，或分享閱讀心得(每次可獲 1 個印)。「家長回饋」可於本校圖書館網頁下載使用；
- 5.** 簽署核實收到學生暑期閱讀計劃(包括兩本圖書及一份閱讀紀錄冊)；並核實學生完成所有任務；
6. 參與本校家長讀書會…(每個活動，就讀孩子均可獲 1 個印)

✧ 憑學生「優閱卡」上的**蓋印顏色**，家長可大概分辨學生的閱讀參與情況：

圖書館借閱……藍色 閱讀心聲紙/指定閱讀報告……黑色 早讀課表現……紅色
其他閱讀活動……綠色 家長參與……桃紅色 獎勵……啡色

此外，也設有“書印”、“快樂閱讀園印”及“Highlights Library 印”以資識別。

注意事項：

- *如遺失閱讀 file，請自行添置任何款式 A4 size file 一個，以便提交及檢查。
- *圖書館保留心聲紙給分權利，不得異議。
- *如遺失優閱卡，則按圖書館所紀錄之級別重新補領新卡，一律收費\$1。注意：遺失之蓋印不作補蓋。
- *本學年收取閱讀 file 日期為 2025 年 2 月 6-10 日及 2025 年 5 月 28-30 日，屆時交由班主任收集後，所有提交之閱讀 file 將於 3 月前及暑假前由班主任發還學生，圖書館不會代為保留至下學年。
- *閱讀 file 每年使用，請保留至畢業或離校。